

# (拆、复、注销)水表申请表

编号:

户名		装表地址			
合同号	用户号	钢号	联系人	联系电话	
申请申请项目: 1、拆表 <input type="checkbox"/> 2、复表 <input type="checkbox"/> 3、注销表 <input type="checkbox"/> 4、其他 <input type="checkbox"/> _____					
申请内容:					
用户签名: (或申请单位盖章) 年    月    日					
受理人:		审核人:		转办人:	
受理日期:		审核日期:		转办日期:	
处理情况:					
经办人:		审核人:			
完成日期:		审核日期:			
用户须知: 1、办理拆、复表申请的居民用户,需提供本人身份证;单位申请的需加盖公章。 2、办理拆表申请时,一般情况下该水表须无人使用;水表拆回,应交清所欠水费后,根据单位证明或居民身份证原件开具有关证明。 3、办理复表手续时,用户应结清所欠费用,并交纳相应复表费用。					